

Принято  
на заседании педагогического  
совета.  
Протокол от 21.06.2018 № \_\_

Утверждаю  
Директор МАУ ДО ДЮСШ № 1  
В.В.Пономарев  
Приказ  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 № \_\_

**Положение**  
**о Сайте муниципального автономного учреждения дополнительного**  
**образования детско-юношеской спортивной школы №1**  
**город Горячий ключ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о сайте (далее Положение) муниципального автономного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы №1 города Горячий Ключ (далее МАУ ДО ДЮСШ № 1) определяет задачи, требования к официальному сайту образовательного учреждения (далее – Сайт), порядок организации работ по созданию и функционированию Сайта.

1.2. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, требованиями к официальным Сайтам образовательных учреждений, настоящим Положением, приказом директора МАУ ДО ДЮСШ № 1.

1.3. МАУ ДО ДЮСШ № 1 разрабатывает положение о Сайте в соответствии с Требованиями к официальным сайтам муниципальных образовательных учреждений, на основе настоящего Положения.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

**Сайт** – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

**Web-ресурс** - это совокупность информации (контента) и программных средств в Интернет, предназначенные для определенных целей.

**Разработчик Сайта** – физическое лицо или группа физических лиц, создавших Сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

1.5. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности МАУ ДО ДЮСШ № 1

1.6. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.7. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.8. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат МАУ ДО ДЮСШ № 1, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.9. Концепция и структура Сайта обсуждается всеми участниками образовательного процесса на заседаниях органов МАУ ДО ДЮСШ № 1

1.10. Структура Сайта, состав рабочей группы – разработчиков Сайта, план работы по разработке и функционированию Сайта, периодичность обновления Сайта, формы и сроки предоставления отчета о функционировании Сайта утверждаются руководителем МАУ ДО ДЮСШ № 1.

1.11. Общая координация работ по разработке и развитию Сайта возлагается на заместителя директора МАУ ДО ДЮСШ № 1 по спортивно-массовой работе.

1.12. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет директор МАУ ДО ДЮСШ № 1.

1.13. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет финансовых средств МАУ ДО ДЮСШ № 1.

## **2. Задачи Сайта**

2.1. Сайт является представительством МАУ ДО ДЮСШ № 1 в сети Интернет.

2.2. Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:

- оперативного и объективного информирования общественности о деятельности МАУ ДО ДЮСШ № 1;
- формирование целостного позитивного имиджа МАУ ДО ДЮСШ № 1;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров МАУ ДО ДЮСШ № 1;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся (воспитанников).

## **3. Структура Сайта**

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью МАУ ДО ДЮСШ № 1.

3.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным. Информация Сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

3.3. Сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (города, региона, страны), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства.

3.4. Информация, размещаемая на Сайте, не должна:

- нарушать авторское право;

- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

3.5. Размещение информации рекламно-коммерческой направленности регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

3.6. Информационная структура Сайта определяется в соответствии с целями и задачами, реализуемыми в МАУ ДО ДЮСШ № 1.

3.7. Информационная структура Сайта формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на Сайте (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок). Перечень и регламент обновления информационных материалов на Сайте приведены в пункте 4 (порядок размещения и обновления информации на Сайте) и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

3.8. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены и должны отвечать требованиям пунктов 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 и 3.5 настоящего Положения.

3.9. Органы управления образованием МО Белореченский район могут вносить рекомендации по содержанию и характеристикам дизайна Сайта.

#### **4. Порядок размещения и обновления информации на Сайте**

4.1. ДЮСШ обеспечивает:

- постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;
- 4.1.2. взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на Сайте от несанкционированного доступа;
- инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта;
- резервное копирование данных и настроек Сайта;
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;

- размещение материалов на Сайте;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании Сайта.

4.2. Содержание Сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса МАУ ДО ДЮСШ № 1.

4.3. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока Сайта регламентируется должностными обязанностями сотрудников.

4.4. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального Сайта, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом директора МАУ ДО ДЮСШ № 1.

4.5. Сайт размещается по адресу <http://dusch1-gk.ru>

4.6. Обновление информации на Сайте осуществляется не реже 1-го раза в 10 дней.

4.7. При изменении Устава ДЮСШ, локальных актов и распорядительных документов, обновление соответствующих разделов Сайта производится не позднее 15 дней после утверждения указанных документов.

## **5. Технические условия**

5.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.2. Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей, специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

5.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.

## **6. Ответственность за обеспечение функционирования Сайта**

6.1. Администратором Сайта признаётся лицо, имеющее доступ к редактированию материалов Сайта в сети Интернет (обладающее соответствующими паролями).

6.2. Назначается Администратор Сайта в соответствии с договором о технической поддержке сайта.

6.3. В Администрацию Сайта могут входить другие сотрудники, привлекаемые в рабочем порядке к выполнению отдельных действий (в том числе моделированию отдельных разделов Сайта, сбору информации и т.п.) по согласованию с ним. Руководителем Администрации Сайта является Администратор Сайта.

6.4. Администратор Сайта в своих действиях руководствуется договором по технической поддержке сайта, настоящим Положением, соглашением с провайдером и законодательством РФ.

6.5. Администратор Сайта подчинен директору МАУ ДО ДЮСШ № 1, который информирует обо всех проблемных ситуациях в сфере деятельности Администрации Сайта. Все спорные вопросы и вопросы ответственности Администрации Сайта решаются только с директором МАУ ДО ДЮСШ № 1.

6.6. Лицам, назначенным директором ДЮСШ, в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия Сайта с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации Сайта от несанкционированного доступа;
- инсталляцию программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;
- ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта;
- регулярное резервное копирование данных и настроек Сайта.

6.7. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на Администрацию Сайта.

6.8. Администратор Сайта несет ответственность:

- за отсутствие на Сайте информации, предусмотренной п.3 настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктами 3.6 и 3.7 настоящего Положения;
- за размещение на Сайте информации, противоречащей пунктам 4.6 и 4.7 настоящего Положения;
- за размещение на Сайте информации, не соответствующей действительности.

## **7. Критерии и показатели**

7.1. Для оценки эффективной деятельности Сайта используются следующие критерии и показатели:

- содержательность Сайта и полнота информации (в идеале обеспечивающие получение посетителем ответов на все свои вопросы настолько полных, чтобы ему не пришлось ни звонить, ни приезжать в ДЮСШ);
- количество официальных публикаций на Сайте;
- скорость реакции на реальные события и оперативность предоставления актуальной информации;
- красивое и приятное глазу оформление страниц;
- признание Сайта официальным представительством МАУ ДО ДЮСШ № 1 в сети Интернетом общественностью (доверие как к официальному источнику).

7.2. При грамотной работе Администрации Сайта, полном содействии всех сотрудников ДЮСШ, исполнении настоящего Положения ожидаются максимальные показатели по всем вышеперечисленным критериям.